

Số:444 /KH-STP

Hưng Yên, ngày 17 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

Số lượng người làm tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở năm 2025

Thực hiện Công văn số 361/SNV-TCBC ngày 20/3/2024 của Sở Nội vụ về việc xây dựng kế hoạch biên chế công chức, viên chức năm 2025, trên cơ sở quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tư pháp, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch số lượng người làm việc tại đơn vị sự nghiệp năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác tư pháp của tỉnh theo hướng nâng cao tính chuyên nghiệp, trình độ lý luận chính trị, chuyên môn pháp lý đáp ứng yêu cầu đổi mới, phát triển của tỉnh trong điều kiện đẩy mạnh cải cách hành chính, cải cách tư pháp và hội nhập kinh tế quốc tế ngày càng sâu rộng.

2. Yêu cầu

Tiếp tục thực hiện việc sắp xếp, bố trí, sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo yêu cầu nhiệm vụ, phù hợp với năng lực, sở trường của từng cán bộ, công chức, viên chức; bảo đảm cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức phát huy cao nhất hiệu quả thực thi công vụ. Việc tuyển dụng đảm bảo tuyển chọn được những người có đủ tiêu chuẩn, năng lực để bổ sung, thay thế nguồn cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính theo cơ cấu hợp lý và quy hoạch trước mắt cũng như dài hạn.

II. NỘI DUNG

1. Tổng số người làm việc của các đơn vị sự nghiệp được giao và thống nhất theo vị trí việc làm năm 2024 là 35 người và 01 lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, cụ thể như sau:

- Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước: Số lượng người làm việc được UBND tỉnh giao là 22 người, trong đó có 01 lao động hợp đồng theo Nghị định số 111. Số lượng người làm việc có mặt là 21 người, trong đó có 01 lao động hợp đồng theo Nghị định 111.

- Phòng Công chứng số 1: Số lượng người thống nhất theo vị trí việc làm là 05 người. Số lượng người làm việc hiện có mặt là 05 người. Từ năm 2018 Phòng Công chứng số 1 được UBND tỉnh quyết định phân loại là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên; đồng thời tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và nhân sự.

- Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản: Số lượng người thống nhất theo vị trí việc làm là 09 người. Số lượng người làm việc hiện có mặt là 09 người. Từ năm 2018 Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản được UBND tỉnh quyết định phân loại là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên; đồng thời tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và nhân sự.

2. Căn cứ xác định và nhu cầu số lượng người làm việc năm 2025

2.1. Căn cứ pháp lý

- Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;
- Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ Quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;
- Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác;
- Luật trợ giúp pháp lý và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Luật công chứng và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Luật đấu giá tài sản và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Quyết định số 37/2021/QĐ-UBND ngày 10/8/2021 của UBND tỉnh về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước;
- Quyết định số 1617/QĐ-UBND ngày 22/7/2020 của UBND tỉnh về việc giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2020 - 2022 cho Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước trực thuộc Sở Tư pháp;
- Quyết định số 332/QĐ-STP ngày 25/3/2024 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc phê duyệt điều chỉnh danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc, khung năng lực vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, số lượng người làm việc và lao động hợp đồng của Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước trực thuộc Sở Tư pháp giai đoạn 2024 - 2026;
- Quyết định số 364/QĐ-STP ngày 29/3/2024 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc phê duyệt điều chỉnh danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc, khung năng lực vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, số lượng người làm việc và lao động hợp đồng của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản trực thuộc Sở Tư pháp giai đoạn 2024 - 2026;
- Quyết định số 365/QĐ-STP ngày 29/3/2024 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc phê duyệt điều chỉnh danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc, khung năng lực vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, số lượng người làm

việc và lao động hợp đồng của Phòng Công chứng số 1 trực thuộc Sở Tư pháp giai đoạn 2024 - 2026;

- Quyết định số 1003/QĐ-UBND ngày 27/05/2015 của UBND tỉnh Hưng Yên quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Phòng Công chứng số 1 tỉnh Hưng Yên trực thuộc Sở Tư pháp;

- Quyết định số 3378/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh về việc phân loại và giao quyền tự chủ đối với Phòng Công chứng số 1 trực thuộc Sở Tư pháp;

- Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 10/8/2021 của UBND tỉnh về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản.

2.2. Nhu cầu số lượng người làm việc theo cơ cấu, vị trí việc làm, chức danh, ngạch nghề nghiệp

a) Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước

a.1. Số lượng người làm việc của Trung tâm hiện có mặt là 21/22 người, sau khi kiện toàn được vị trí Phó Giám đốc Trung tâm còn thiếu, Sở Tư pháp sẽ báo cáo UBND tỉnh để xét tuyển đối với 01 chỉ tiêu còn thiếu. Tổng số 21 viên chức hiện có mặt, được bố trí như sau:

- Lãnh đạo Trung tâm: 01 người (*thiếu 01 người so với biên chế được giao*).

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ.

+ Phòng Hành chính - Tổng hợp: 08 người.

+ Phòng Nghiệp vụ trợ giúp pháp lý: 12 người.

a.2. Nhu cầu số lượng người làm việc năm 2025 là 22 người, trong đó 01 lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

* Về nhiệm vụ, quyền hạn: Trung tâm Trợ giúp pháp lý có nhiệm vụ cung cấp dịch vụ pháp lý miễn phí cho người được trợ giúp pháp lý; thực hiện tư vấn pháp luật, cử người tham gia tố tụng, đại diện ngoài tố tụng và thực hiện các hình thức trợ giúp pháp lý khác cho người được trợ giúp pháp lý; thực hiện các hoạt động trợ giúp pháp lý khác theo quy định...

* Cơ cấu tổ chức: Gồm Giám đốc, các Phó Giám đốc, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng, Trợ giúp viên pháp lý, Chuyên viên pháp lý và các vị trí công việc phục vụ hỗ trợ.

* Vị trí việc làm:

- Giám đốc Trung tâm: Là người đại diện theo pháp luật của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm; chỉ đạo, điều hành Trung tâm thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định.

- 01 Phó Giám đốc Trung tâm: Giúp Giám đốc Trung tâm thực hiện một số lĩnh vực công tác do Giám đốc Trung tâm giao; phân công Trợ giúp viên pháp lý, cộng tác viên thực hiện trợ giúp pháp lý trong phạm vi lĩnh vực được phân công quản lý.

- Phòng Hành chính - Tổng hợp: 07 người và 01 lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP.

+ Trưởng phòng: Giúp Lãnh đạo Trung tâm quản lý quản lý toàn bộ các hoạt động của của Phòng; trực tiếp thực hiện các công việc thuộc lĩnh vực hành chính - tổng hợp; tham mưu Giám đốc Trung tâm xây dựng đề án, chương trình, kế hoạch... về công tác trợ giúp pháp lý trên địa bàn tỉnh.

+ 01 Phó Trưởng phòng: Giúp Trưởng phòng thực hiện công tác thi đua, khen thưởng; thực hiện truyền thông về công tác trợ giúp pháp lý.

+ 02 Chuyên viên: Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện truyền thông về công tác trợ giúp pháp lý.

+ 01 Chuyên viên: Thực hiện nhiệm vụ tổng hợp kiêm thủ quỹ Cơ quan.

+ 01 Chuyên viên: Thực hiện công tác hành chính, quản trị kiêm công tác văn thư, lưu trữ.

+ 01 Kế toán: Phụ trách công tác quản lý ngân sách, tài sản, kinh phí hoạt động.

+ 01 Bảo vệ.

- Phòng Nghiệp vụ trợ giúp pháp lý: 12 người

+ Trưởng phòng: Giúp Lãnh đạo Trung tâm quản lý toàn bộ hoạt động của Phòng; trực tiếp thực hiện trợ giúp pháp lý trong lĩnh vực pháp luật: hình sự, tố tụng hình sự và thi hành án hình sự.

+ 02 Phó Trưởng phòng: Giúp Trưởng phòng thực hiện trợ giúp pháp lý trong lĩnh vực pháp luật hành chính, khiếu nại tố cáo và tố tụng hành chính; ưu đãi người có công với cách mạng và pháp luật về ưu đãi chính sách xã hội khác.

+ 09 Trợ giúp viên pháp lý, Chuyên viên: Thực hiện nghiệp vụ trợ giúp pháp lý theo sự phân công của Lãnh đạo Trung tâm và Trưởng phòng.

b) Phòng Công chứng số 1

b.1. Số lượng người làm việc của Phòng hiện có mặt là 05/05 người, được bố trí như sau:

- Lãnh đạo Phòng: 01 người (*Phó Trưởng phòng*).

- Viên chức chuyên môn, nghiệp vụ: 04 người, trong đó 02 Công chứng viên, 02 chuyên viên.

b.2. Nhu cầu số lượng người làm việc năm 2025 là 07 người. Cụ thể như sau:

* Về nhiệm vụ, quyền hạn: Phòng Công chứng số 1 thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Luật Công chứng, Nghị định số 29/2015/NĐ-CP ngày 15/3/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Công chứng.

* Cơ cấu tổ chức: Gồm Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng, Công chứng viên, Chuyên viên pháp lý và các vị trí công việc phục vụ hỗ trợ.

* Vị trí việc làm:

- Trưởng phòng: Là người đại diện theo pháp luật của Phòng, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng; chỉ đạo, điều hành Phòng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định.

- 01 Phó Trưởng phòng: Giúp Trưởng phòng thực hiện một số lĩnh vực công tác do Trưởng phòng giao; phân công Công chứng viên, Chuyên viên thực hiện chứng nhận các hợp đồng, giao dịch, công chứng bản sao giấy tờ, tài liệu trong phạm vi lĩnh vực được phân công quản lý.

- 02 Công chứng viên: Thực hiện chứng nhận các hợp đồng, giao dịch, công chứng bản sao giấy tờ, tài liệu theo quy định.

- 01 Vị trí việc làm tổ chức nhân sự; hành chính tổng hợp; quản trị công sở; công nghệ thông tin; văn thư, thủ quỹ.

- 01 Vị trí việc làm kế toán: Phụ trách công tác quản lý tài sản, kinh phí hoạt động.

- 01 Vị trí việc làm bảo vệ.

c) Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản

c.1. Số lượng người làm việc của Trung tâm hiện có mặt là 09/09 người, được bố trí như sau:

- Lãnh đạo Trung tâm: 02 người.

- Viên chức chuyên môn, nghiệp vụ: 07 người, trong đó 03 Đấu giá viên, 04 Chuyên viên.

c.2. Nhu cầu số lượng người làm việc năm 2023 là 09 người. Cụ thể như sau:

* Về nhiệm vụ, quyền hạn: Trung tâm thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Luật đấu giá tài sản, các văn bản hướng dẫn thi hành Luật đấu giá tài sản và Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND ngày 16/3/2018 của UBND tỉnh về việc đổi tên và tổ chức lại Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản.

* Cơ cấu tổ chức: Gồm Giám đốc, Phó Giám đốc, Đấu giá viên, Chuyên viên và các vị trí công việc phục vụ hỗ trợ.

* Vị trí việc làm:

- Giám đốc: Là người đại diện theo pháp luật của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm; chỉ đạo, điều hành Trung tâm thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định.

- 01 Phó Giám đốc: Giúp Giám đốc thực hiện một số lĩnh vực công tác do Giám đốc giao; phân công Đấu giá viên, Chuyên viên thụ lý hồ sơ, tổ chức đấu giá trong phạm vi được phân công quản lý.

- 03 Đấu giá viên: Thực hiện nghiệp vụ đấu giá tài sản.

- 02 Chuyên viên: Thực hiện thụ lý hồ sơ vụ việc đấu giá.

- 01 Vị trí việc làm tổ chức nhân sự; hành chính tổng hợp; quản trị công sở; công nghệ thông tin; văn thư, thủ quỹ.

- 01 Vị trí việc làm kế toán: Phụ trách công tác quản lý tài sản, kinh phí hoạt động.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Sau khi có Nghị quyết của HĐND, Quyết định của UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức, số lượng người làm việc năm 2025 cho đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp, Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Phòng Công chứng số 1, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản có trách nhiệm tham mưu giúp Lãnh đạo Sở tổ chức, triển khai thực hiện việc quản lý, sử dụng công chức, viên chức, nhân viên theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch biên chế công chức, số lượng người làm việc năm 2025 của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp, trân trọng gửi Sở Nội vụ để tổng hợp./.

Gửi kèm theo Kế hoạch này:

- Phụ lục 2a, 2c: Kế hoạch biên chế công chức và số lượng người làm việc thuộc đơn vị sự nghiệp tư pháp năm 2025;
- Danh sách viên chức trong đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp đến tháng ngày 15/4/2024.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VPTm.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Đình Chung